



ØVRE EIKER
KOMMUNE

Gebyrer og betalingssatser

2018

Rådmannens forslag



INNHOLD

Klikk på menypunkt for å komme direkte til det du leter etter.

1	Barnehage - foreldrebetaling	3
2	Skolefritidsordning	3
3	Musikk og kulturskolen	4
4	Utleie lokaler	4
5	Svømmehallene – billettpriser	6
6	Biblioteket	6
7	Omsorgstjenester	7
8	Egenandel for trening med frisklivsresept	8
9	Vann- og avløpstjenester	8
10	Renovasjon husholdninger	10
11	Gebyrer hjemlet i lov om eiendomsregistrering	11
12	Gebyrer hjemlet i lov om eierseksjoner	14
13	Andre forvaltningsoppgaver og geodatatjenester	15
14	Gebyr for behandling av private planer og byggesaker	16
15	Gebyr for arbeids- og gravetillatelser i veier, parker og friområder	23
16	Feiing og tilsyn	23
17	Enkle inngrep og kontakt på telefon på legevakta	25
18	Landbrukssaker	25
19	Gebyr for tilsyn med besitter av næringsavfall	25
20	Gebyrer for handel med fyrverkeri	26
21	Gebyr for salg og skjenking av alkohol	26
22	Betalingssatser i Eiker prestegjeld	26

1 Barnehage - foreldrebetaling

Plasstype Ant. dager pr. uke	Ant. timer pr. uke	Pris pr. mnd. i kr.
Heldagstilbud		
5,0	50	2 910*
4,5	45	2 819*
4,0	40	2 528*
3,5	35	2 237*
3,0	30	1 946*
2,5	25	1 655*
2,0	20	1 364*

Tabell 1: *Med forbehold om at forslag til statsbudsjett blir vedtatt.

Det skal betales for 11 måneder årlig. Betalingsfri i juli. Søskenmoderasjon for 2.barn er 30% og for 3.barn eller flere 50%. Kostpenger kommer i tillegg.

Foreldrebetalingen følger satser vedtatt i stortinget.

Det er innført en nasjonal ordning for redusert betaling for barnehageplass fra 1.05.2015.

Fra 1.08.2015 er det også innført en ordning om gratis kjernetid i barnehage for 3, 4 og 5 åringer. Informasjon om ordningen finnes på kommunens hjemmeside.

Ved henting etter barnehagens stengetid påløper det et gebyr på kr 250,- pr påbegynte kvarte time. Ved første gangs hendelse gis det ikke tilleggsavgift.

2 Skolefritidsordning

<u>Oppholdstid pr. uke</u>	<u>Betaling pr. mnd.</u>
1/1 plass	kr 2 650
1/2 plass	kr 1 990
1/4 plass	Er avhengig av antall timer - se eksempel nedenfor

Eksempel ¼ plass:

Antall timer pr. uke er avhengig av hvilken skole.

6 timer pr. uke x 195 kr = kr 1 170 pr. mnd.

7,5 timer pr. uke x 195 kr = kr 1 460 pr. mnd.

Det skal betales for 11 måneder årlig.

3 Musikk og kulturskolen

Pr. semester	kr 1 590
Helt år	kr 3 190
Instrumentleie pr semester	kr 380
Instrumentleie helt år	kr 760
Leie klokkespill pr. semester	kr 85

4 Utleie lokaler

Leie av lokaler i Øvre Eiker rådhus

Festsal – møtepris	kr 1 620
Festsal – festpris	kr 3 790
Leietillegg kl. 01.00-02.00	kr 330
Kjøkken	kr 650
Kantine	kr 650
Datarom Lempäälä	kr 650
Kerteminde - møterom	kr 650
Ulricehamn – møterom	kr 650
Kommunestyresal	kr 650
Formannskapssal	kr 650

Priser på utleie av idrettshaller i Øvre Eiker Kommune

Priser for lag og foreninger i Øvre Eiker Kommune:

Hel sal 355 kr/time

1/3 sal 130 kr/time

Trening for barn og unge under 19 år er gratis.

Priser for lag og foreninger utenfor Øvre Eiker Kommune:

Hel sal 485 kr/time

1/3 sal 185 kr/time

Andre leietakere eller arrangementer: priser etter avtale.

Priser på leie av kultursal

Utleie priser Skotselv kultursal:				
	Innbyggere Skotselv	Lag/foreninger i Øvre Eiker	Lag/forening er utenfor Øvre Eiker	Kommersielle aktører
Øvelser uke/helg	Kr. 105 pr. time	Kr. 210 pr. time	Kr. 360 pr. time	Kr. 670 pr. time
Arrangementer ukedager (kveld)	Kr. 770	Kr. 1550	Kr. 2.150	Kr. 4.200
Arrangement helg - 1 dag	Kr. 1.550	Kr. 3.100	Kr. 3.700	Kr. 6.400
Pakkepris lørdag-søndag	Kr. 2.050	Kr. 4.100	Kr. 5.200	Kr. 10.600
Pakkepris fredag (fra kl. 16.30), lørdag og søndag	Kr. 3.100	Kr. 6.150	Kr. 7.400	Kr. 15.800

Utleie priser Hokksund kultursal:			
	Lag/foreninger i Øvre Eiker	Lag/foreninger utenfor Øvre Eiker	Kommersielle aktører
Øvelser uke/helg	Kr. 310 pr. time	Kr. 510 pr. time	Kr. 975 pr. time
Arrangementer ukedager (kveld)	Kr. 2.050	Kr. 3.200	Kr. 6.350
Arrangement helg - 1 dag	Kr. 3.100	Kr. 4.700	Kr. 9.450
Pakkepris lørdag-søndag	Kr. 4.600	Kr. 6.350	Kr. 15.800
Pakkepris fredag (fra kl. 16.30), lørdag og søndag	Kr. 5.350	Kr. 8.400	Kr. 21.000

Pris på leie av lokaler Eikertun Helsehus

Priser gjelder leie av møtelokaler i ukedager mellom 08-16. Arrangementer ut over ordinær åpningstid avtales nærmere.

Festsalen Eikertun til møte – kr 2 050.

Verdensrommet – møterom kr 670.

Små møterom – kr 650.

For øvrige lokaler som ikke er omtalt, gjelder følgende priser:

- Gymsaler og andre lokaler av tilsvarende størrelse: Timepris tilsvarende halvparten av idrettshall. For øvrig samme priser som Hokksund kultursal.
- Mindre lokaler – klasserom og andre møtelokaler: Halv pris av gymsaler og andre lokaler av tilsvarende størrelse.

5 Svømmehallene – billettpriser

Hokksund og Vestfossen:

Barne- og honnørbillett	kr 45
Voksenbillett	kr 90
Barn og honnør, klippekort – 10 klipp	kr 320
Voksne, klippekort – 10 klipp	kr 640
Sesongkort (kan benyttes i både Hokksund og Vestfossen)	kr 1 200

Bruk av ledsagerbevis:

- Ledsager bader gratis.
- Den som blir ledsaget betaler laveste ord. pris.

Gratisbading for barn m. m.:

- Nedre aldersgrense for å besøke kommunens svømmehaller uten følge av foresatte er 10 år. Barn under 10 år i følge med foresatte har gratis adgang innenfor badenes åpningstid
- Barn og unge i aldersgruppa 10-16 år har gratis adgang i svømmehallen i Hokksund tirsdager og onsdager i tidsrommet 15 00 – 18 30
- Barn og unge i aldersgruppa 10 – 16 år har gratis adgang i svømmehallen i Vestfossen mandager og fredager i tidsrommet 17 30 – 19 30

6 Biblioteket

Gebyrset for purring ved for sent leverte bøker m.m.

Voksne fra fylte 15 år

1. purring	kr	35
2. purring	kr	70
3. purring	kr	120
4. purring	kr	160

7 Omsorgstjenester

Kommunestyret har vedtatt at statens til enhver tid veiledende satser skal benyttes. Dette gjelder for egenbetaling til praktiske oppgaver, korttidsopphold, langtidsopphold og dagopphold i dagavdelingen.

Abonnementsordningen

Kommunen kan kreve egenbetaling for hjelp til praktiske oppgaver i brukerens hjem.

Betalingssatsen er gradert etter nettoinntekt. Husstandens samlede inntekt legges til grunn og grensene bestemmes ut fra Folketrygdens grunnbeløp (1G = p.t. kr 93 634).

Grunnbeløpet justeres av Stortinget årlig per 1.mai.

Inntektsgrunnlag			Maks pris per måned
Under 2 G	Under	187 268 kr	Se statens maksimalsats
2 – 3 G	187 268 -	280 902 kr	kr 1 170
3 – 4 G	280 902 -	374 536 kr	kr 1 560
Over 4G	over	374 536 kr	kr 1 950

Timespris per time kr 390.

Trygghetsalarm og nøkkelboks

Trygghetsalarm tilknyttet kommunens vaktentral inkludert nøkkel boks koster kr 365 pr mnd.

Middag i kantine Eikertun Helsehus/ Grevlingstien

Middag kr 115

Dagtilbud Eikertun helsehus

Når dagtilbudet er tildelt etter helse- og omsorgstjenesteloven, følges statens veiledende satser. Dagtilbudet inneholder i tillegg til selve tilbudet, mat og transport.

Hvis dagtilbud er innvilget av andre årsaker enn som en helse og omsorgstjeneste, betales det en egenandel på kr 300 pr dag. Dette inkluderer selve tilbudet, mat og transport.

Dag/aktivitetstilbud Eiker aktivitetssenter for funksjonshemmede

Transport/skyssutgifter med taxi full plass kr 645 pr mnd. (5 dager per uke). Prisene graderes ut fra hvor mange dager brukeren er på aktivitetssenteret.

Mat og drikke kr 60 per gang.

Betaling i bofellesskap for aldersdemente (Grevlingstien 1)

Kost og forbruksartikler og vask av fellesområder kr 3 965 per mnd.

Transport av hjelpemidler midlertidig utlån

Hjelpemidler utleveres ved Eikertun helsehus (egne åpningstider eller etter avtale). Ved behov for transport av midlertidig utlån av hjelpemidler fra Eikertun til hjemmet er

egenandelen kr 250.

8 Egenandel for trening med frisklivsresept

Egenandelene i Frisklivssentralen settes til følgende, jmf. Veileder for Frisklivssentraler:

- Individuelle helsesamtaler kr. 0,-
- Temabaserte kurs 200-500 kr avhengig av type kurs.
- Gruppeaktivitet for voksne 400 kr for 12 uker eller tilsvarende.
- Gruppeaktivitet for barn/unge 0 kr. Egenandel for matinnkjøp kan kreves.
- Betaling er uavhengig av om personen henvises eller ikke og er ikke en del av frikortordningen.

9 Vann- og avløpstjenester

Alle beløp er angitt ekskl. mva.

TILKNYTNINGSGEBYRER	
VANN	
Bygg til rent boligformål: kr 6 613 pr. boenhet. Bygg til ikke rent boligformål: kr 13 226 pr. enhet	
AVLØP	
Bygg til rent boligformål: kr 7 231 pr. boenhet. Bygg til ikke rent boligformål: kr 14 462 pr. enhet	
ÅRSGEBYRER	
VANN	GEBYRSATSER
FAST ÅRLIG GEBYR (kommer i tillegg til alt. A eller alt. B nedenfor)	Kr 479 (pr boenhet)
A. Gebyr etter målt forbruk. Alle nybygg skal beregne gebyr etter målt forbruk.	Kr 15,62 pr. m ³
B. Gebyr etter stipulert forbruk er basert på 2 m ³ pr m ² netto gulvflate.	0-70 m ² kr 2 187 71-120m ² kr 3 749 121-170m ² kr 5 311 171-220m ² kr 6 873 Videre økning med trinn à 50m ² kr 1 562
AVLØP	GEBYRSATSER
FAST ÅRLIG GEBYR (kommer i tillegg til alt. A eller alt. B nedenfor)	Kr 479 (pr boenhet)
A. Gebyr etter målt forbruk. Alle nybygg skal beregne gebyr etter målt forbruk.	Kr 18,67 pr. m ³

B. Gebyr etter stipulert forbruk basert på 2 m³ pr m² netto gulvflate.	0-70 m ²	kr 2 614
	71-120m ²	kr 4 481
	121-170m ²	kr 6 348
	171-220m ²	kr 8 215
	Videre økning med trinn à 50m ²	kr 1 867
GEBYR IHT. FORSKRIFTENS § 1-2c Gebyr for bestemte tjenester, for eksempel stenging og gjenåpning av vannforsyning, testing av vannmåler:	Kr 676	
REDUKSJON I GEBYR IHT. FORSKRIFTENS § 3-10	Kr 338 (Gebyrreduksjon som følge av avbrudd i vannforsyningen eller utilfredsstillende kvalitet på vannet.)	

GEBYR IHT. FORSKRIFTENS § 4-4, 2. ledd

Kr 676 (Gebyr som følge av manglende avlesning av vannmåler). Dersom man må ut og lese av måler.

TILSYNSKONTORET FOR PRIVATE AVLØPSANLEGG

GENERELLE BESTEMMELSER

Tilsynskontorets personell, arbeid etter medgått tid jfr. gebyrregulativets punkt 1.2	1026,-
Beløpsgrense for overføring av utestående beløp jfr gebyrregulativets punkt 1.8	513,-

GEBYR FOR SLAMTØMMING

Oppgitt pris er per tømning, se gebyrregulativet for normal tømmeffrekvens. Tanker større enn 12 m³ faktureres etter egen avtale, basert på faktiske kostnader.

Tankvolum mindre enn 3 m ³	1 875,-
Tankvolum fra og med 3 m ³ til og med 6 m ³	2 841,-
Tankvolum større enn 6 m ³ til og med 12 m ³	4 569,-
Tankvolum større enn 12 m ³ + behandling av volum over 12 m ³	5 305,- 541,-/ m ³
Ekstraarbeid ved tømning, pris per time	1 258,-
Utedo / tørrtoalett, pris per tømning	3 342,-
Oppmøte uten å få tømt, pris per gang	589,-
Tillegg for utrykning	968,-

GEBYR FOR TILSYN

Det belastes ikke mva. for gebyr på tilsyn.

Tilsyn av avløpsanlegg, pris per år	526,-
-------------------------------------	-------

GEBYR FOR UTSLIPPSTILLATELSER

Det belastes ikke mva. for gebyr på utslippstillatelser.

Søknad om utslippstillatelse, pris per sak	7 471,-
--	---------

10 Renovasjon husholdninger

Renovasjon utføres og faktureres av Renovasjonsselskapet for Drammensregionen IKS (RfD)

Gebyrforslag Øvre Eiker kommune	Gebyr eks. mva.	Gebyr inkl. mva.	Prosentstatts
Standard renovasjon	2 562	3 203	100 %
Samarbeid renovasjon	2 050	2 562	80 %
Stor familie renovasjon	3 331	4 163	130 %
Standard renovasjon m/hjemmekompostering	2 262	2 828	100 %
Samarbeid renovasjon m/ hjemmekompostering	1 750	2 187	80 %
Stor familie m/hjemmekompostering	3 031	3 788	130 %
Hytterrenovasjon standard sommer	1 665	2 082	65 %
Hytterrenovasjon samarbeid sommer	1 332	1 665	52 %
Hytterrenovasjon standard helårs	2 562	3 203	100 %
Hytterrenovasjon samarbeid helårs	2 050	2 562	80 %
Renovasjon nedgravd/brannsikret løsning	2 562	3 203	100 %
Gangtillegg standard renovasjon, pr. 10 m.	400	500	
Gangtillegg storfamilie renovasjon, pr. 10 m.	400	500	
Gangtillegg samarbeid renovasjon, pr. 10 m.	200	250	
Gangtillegg samarbeid stor beholder, pr. 5 m.	200	250	
Ekstra sekk restavfall	64	80	

11 Gebyrer hjemlet i lov om eiendomsregistrering

Iht. lov om eigedomsregistrering (matrikkellova) § 32, forskriftene § 16 er det fastsatt følgende:

11.1 Oppretting av matrikkelenhet

Oppretting av grunneiendom og festegrunn

Areal fra 0 – 500 m ²	kr	17 500
Areal fra 501 – 2000 m ²	kr	25 000
Areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr	2 150

Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Areal fra 0 – 500 m ²	kr	17 500
Areal fra 501 – 2000 m ²	kr	25 000
Areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr	2 150

Oppmåling av uteareal til eierseksjon

Gebyr for grunnpris	kr	9 500
Tillegg for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon:		
Areal fra 0 – 50 m ²	kr	3 500
Areal fra 51 – 250 m ²	kr	4 200
Areal fra 251 – 2000 m ²	kr	5 400
Areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr	1 300

Oppretting av anleggseiendom

Gebyr for oppretting av anleggseiendom:		
Volum fra 0 – 2000 m ³	kr	25 700
Volum fra 2001 m ³ – økning pr. påbegynt 1000m ³ .	kr	1 400

Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

For oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	kr	3 700
---	----	-------

Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene.

Der oppmålingsforretning avbrytes og må innkalles på nytt fordi rekvirent uteblir, faktureres det et tilleggsgebyr	kr	3 700
--	----	-------

11.2 Grensejustering

Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. Maksimalgrensen er satt til 500 m². En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen.

Areal fra 0 – 250 m ²	kr	8 700
Areal fra 251 – 500 m ²	kr	11 900

Ved grensejustering til samferdselsformål som vei og jernbane i samsvar med vedtatt plan (Matrikkelforskriften § 34. 7 ledd)

Areal fra 0 – 1000 m ²	kr	8 700
Areal fra 1001 m ² - økning pr. påbegynt da.	kr	2 100

Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³.

Volum fra 0 – 250 m ³	kr	13 300
Volum fra 251 – 1000 m ³	kr	16 400

11.3 Arealoverføring

Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres.

Arealoverføring utløser dokumentavgift med unntak av arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

Areal fra 0 – 250 m ²	kr	13 300
Areal fra 251 – 500 m ²	kr	16 400
Areal over 500 m ² - økning pr. påbegynt 1000 m ²	kr	2 000

Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Volum fra 0 – 250 m ³	kr	16 500
Volum fra 251 – 500 m ³	kr	20 000
Volum over 500 m ³ - økning pr. påbegynt 500 m ³	kr	1 100

11.4 Klarlegging av eksisterende grense

Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkter	kr	4 500
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr	800

Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

For inntil 2 punkter	kr	8 000
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr	1 300

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.

11.5 Privat grenseavtale

Gebyret for denne sakstypen faktureres etter medgått tid med timesatser som angitt i punkt 13.

11.6 Oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer

Ved forretninger til større landbruks-, allmenne fritids- og andre allmennyttige formål skal medgått tid legges til grunn. Fakturagrunnlaget skal ta hensyn til arealets størrelse og avgrenses til maksimum halvt gebyr etter punkt 11.1.

11.7 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger, og med bakgrunn i grunngitt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

I de forretninger der markarbeid ikke er nødvendig, reduseres gebyret med 50 %.

11.8 Betalingstidspunkt

Øvre Eiker kommune fakturerer og innkrever gebyrene forskuddsvis.

Matrikkelforskriften setter tidsfrist på 16 uker for gjennomføring av oppmålingsforretning og matrikkelføring (§ 18 – 1. ledd) etter at vedtak eller tillatelse foreligger (mf § 18 – 2. ledd). Denne fristen begynner å løpe fra det tidspunkt forskuddsbetalingen er registrert. Blir denne fristen oversittet, må deler av gebyret tilbakebetales til rekvisenten (mf § 18 – 4. ledd). Samtidig i samme § 18 – 3. ledd, 3. setning, gis det kommunestyret anledning til å vedta en lokal forskrift om at fristen ikke løper i en bestemt periode om vinteren. Kommunestyret har i PS 180/09 vedtatt at saksbehandlingsfristen på 16 uker ikke gjelder i vintermånedene januar, februar og mars.

11.9 Endringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvisenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

11.10 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr	175
Matrikkelbrev over 10 sider	kr	350

Endring i maksimalsatsene kan reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.

11.11 Tinglysning

I saker som krever tinglysning av dokumenter, kommer statlige tinglysingsgebyr og eventuelt dokumentavgift i tillegg til kommunens oppmålingsgebyr.

Melding/dokumenter til tinglysning, tinglysingsgebyr til Kartverket	kr	525
---	----	-----

11.12 Merkemateriell

Utgifter til nødvendig merkemateriell er inkludert i ovennevnte gebyrsatser.

11.13 Sammenslåing

Krav om sammenslåing av grunneiendommer i matrikkelen er ikke gebyrbelagt, men iht. matrikkelforskriften § 9, andre ledd skal det utstedes matrikkelbrev til den som har krevd sammenslåingen (jfr. punkt 6.11.10 om satsene for matrikkelbrev). Det vil derfor påløpe gebyr for matrikkelbrev ved sammenslåing av to eller flere grunneiendommer.

12 Gebyrer hjemlet i lov om eierseksjoner

Gjelder oppdeling i eierseksjoner og re-seksjonering av eiendom, samt sletting av eierseksjoner

Iht. lov om eierseksjoner vedtatt 16.06.2017, ikrafttredelse 01.01.2018 er det med hjemmel i § 15 fastsatt følgende:

Eierseksjonering av bygg (eierseksjonsloven kap III §§ 10 – 19)

Gebyr for behandling og oppretting av seksjonssameie – grunnpris	kr	15 000
Gebyr pr. eierseksjon – enhetspris	kr	1 500

Enkel reseksjonering av bygg (eierseksjonsloven kap IV §§ 20 – 22)

Gebyr for reseksjonering av seksjonssameie – grunnpris	kr	5 000
Gebyr reseksjonering, pr. eierseksjon – enhetspris	kr	500

Kompleks reseksjonering av bygg (eierseksjonsloven kap IV §§ 20 – 22)

Gebyr for reseksjonering av seksjonssameie – grunnpris	kr	10 000
Gebyr reseksjonering, pr. eierseksjon – enhetspris	kr	1 000

Sletting av eierseksjoner

Gebyr for å slette seksjonssameie – grunnpris	kr	3 000
Gebyr sletting, pr. eierseksjon – enhetspris	kr	300

Oppretting av uteareal på eierseksjon. (Lov om eiendomsregistrering).

Det vises til gebyrregulativ for Lov om eiendomsregistrering – punkt 6.11.1

13 Andre forvaltningsoppgaver og geodatatjenester

Øvrige tjeneste- og forvaltningsoppgaver som leveres av Geodataavdelingen:

Tjenestepriser ved plassering av tiltak inkl. beliggenhetskontroll

Plassering av bolig/større bygg	kr	15 000
Plassering av fritidsbolig	kr	10 000
Plassering av garasje/mindre bygg	kr	6 100

Eiendomsmeglerpakke

Pris for eiendomsmeglerpakke	kr	2 735
------------------------------	----	-------

Gebyr beregnet på grunnlag av medgått tid

Oppmålingsarbeider og matrikkelføring som ikke kan beregnes etter foranstående gebyrregulativ kap. 11 og kap. 12, beregnes på grunnlag av medgått tid.

Timepris utearbeid	kr	1 450
Timepris innearbeid (herunder også produksjon av temakart)	kr	1 150

Situasjonsplan (PBL § 2.1)

Til saker som skal behandles etter plan- og bygningsloven må det bestilles situasjonsplanpakke. Produktet inneholder situasjonskart, arealplankart m/bestemmelser, kart over vann- og avløpsnett samt naboliste og skal produseres av Øvre Eiker kommune.

Ved innsending av søknad om tillatelse til tiltak skal alle bestilte kartprodukter; situasjonskart, plankart og VA-kart vedlegges søknaden.

Betaling av dette gebyr gir rett til kopiering av kartmaterialet til eget bruk.

Ervervsmessig kopiering er ikke tillatt.	kr	1 500
--	----	-------

Salg av digitale geodata til plan-, prosjekterings- og dokumentasjonsarbeid i FKB-standard levert på SOSI-format

Øvre Eiker kommune er en del av Geovekst-samarbeidet, og prising av digitale geodata prises i h.t. Geovekstavtalens priskalkulator. (Geovekst: Geodatasamarbeid mellom Kommunenes Sentralforbund, Energiforsyningens Fellesorganisasjon, Statens Kartverk, Telenor, Vegdirektoratet og Jernbaneverket). Gebyr for digitale geodata kan beregnes ved å gå inn på følgende link:

<http://www.statkart.no/Kart/Geodatasamarbeid/Geovekst/Salg-av-Geovekst-data/>

Uttrekk av kartdata for mindre områder på sosi-format	kr	750
---	----	-----

Større områder kan bestilles via Norsk Eiendomsinformasjon som ivaretar riktig priskalkulering og fordeler salgsinntektene på Geovekstpartene.

Kartutskrift på papir, skanning og kopiering av kart og tegninger

Utskrift av kommunale kart kan gjøres gjennom selvbetjening på kommunens hjemmeside www.ovre-eiker.kommune.no via kartvalgsknappen.

Ved behov utover ovenstående kartløsning, er det mulig å bestille kartutskrifter fra kommunens kart- og geodatabaser, samt skanning/kopiering av kart og tegninger m.m. Bestillinger leveres på forespørsel etter følgende betalingssatser:

Arkformat - A4	kr	100
Arkformat - A3	kr	150
Arkformat - A2	kr	260
Arkformat - A1	kr	370
Arkformat - A0	kr	500

Eksempler på hva som kan finnes av digitale kart- og geodatabaser er tekniske kart, markslagskart, plankart, ortofoto (flybilder) og ulike temadatasett. Utskrift av kartdata på papir er basert på kommunens foreliggende datasett og standard tegneregler, uten behov for bearbeiding eller tilrettelegging.

14 Gebyr for behandling av private planer og byggesaker

Hjemmel i plan- og bygningslovens § 33-1 i ny plan- og bygningslov med ikrafttredelse fra 1. juli 2010.

14.1 Alminnelige bestemmelser

Betalingsplikt, betalingssatser

Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr etter satser som fremgår av regulativet. Kommunen fastsetter i alle saker hvilket punkt i regulativet gebyret skal beregnes etter.

Kommunen kan engasjere sakkyndig hjelp for spesifiserte utrednings- eller kontrolloppgaver. Til dekning av utgiftene kan det kreves gebyr tilsvarende medgåtte utgifter. Hvor det kreves gebyr etter medgått tid beregnes kr1180,- pr. time. For byggesaker som omfatter mer enn ett tiltak, faktureres hvert enkelt tiltak i henhold til tabell i kap. 14.3.

Merverdiavgift beregnes ikke ved oppkreving av de ovenstående gebyrene, jf. Skattedirektørens rundskriv av 6. mars 1970 til skatteinspektørene.

Tidspunktet for gebyrberegning

Gebyr beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt planforslag, fullstendig søknad, tilleggs- eller endringssøknad. Gebyrkravet rettes til den som har underskrevet søknaden som tiltakshaver eller bestiller.

Betalingstidspunkt

Forfallsdato er 30 dager etter fakturadato. Ved manglende betaling påløper purregebyr og renter, og saken sendes til innfordring. Klage på gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

Kommunen har anledning til å stoppe arbeider dersom gebyr ikke er betalt til rett tid. For planforslag faktureres plangebyret når kommunen finner at det tilsendte materialet er komplett.

Igangsettingstillatelse, brukstillatelse eller ferdigattest vil ikke bli gitt før opprinnelig gebyr er betalt. Så lenge gebyr ikke er betalt, kan kommunen nekte å fatte nye vedtak i samme sak eller for samme eiendom.

Regulering av satsene/myndighet

Gebyrsatsene kan reguleres årlig av kommunestyret i forbindelse i med budsjettbehandlingen.

Urimelig gebyr, Frafall av gebyr

Hvis gebyret anses å bli åpenbart urimelig i forhold til det arbeid og de kostnadene kommunen har hatt med saken, eller anses åpenbart urimelig av andre grunner, kan kommunen av eget tiltak eller etter henvendelse fra tiltakshaver fastsette et passende gebyr.

Frafall av gebyr

Blir en søknad trukket før kommunen har rukket å nedlegge nevneverdig arbeid med saken, kreves ikke gebyr. Dersom kommunen har gransket eller bearbeidet saken skal det betales inntil 50 % av normalt gebyr. For plansaker reduseres gebyret aldri lavere enn hva som faktureres etter oppstartsmøte. Det forutsetter her at tiltakshaver/forslagsstiller er årsak til at kommunens arbeid med bygge- eller plansaker blir avbrutt. Det påløper ikke gebyr dersom det blir nedlagt bygge- og/eller deleforbud.

Tjenesteavtaler

Virksomhetenes tjenesteavtale forplikter kommunen i forhold til saksbehandlingstid. Det kan avtales særskilt at gebyr blir redusert /frafalt hvis kommunen ikke overholder saksbehandlingstiden. Vilkår for dette er at overskridelse av saksbehandlingstiden skyldes forhold kommunen er ansvarlig for. Se nærmere tjenesteavtaler for den enkelte virksomhet.

Udekket krav

Dersom kommunen har en forfalt fordring overfor en søker, kan kommunen utsette behandlingen av en ny søknad inntil det udekte kravet er betalt eller det er stilt sikkerhet for kravet.

Klageadgang

Det er ikke adgang til å klage på kommunestyrets legale vedtak om gebyrregulativet. Klage over gebyrets rimelighet avgjøres av kommunestyrets klagenemnd. Kommunens avgjørelse kan påklages etter reglene i plan- og bygningsloven § 1-9. Klage på gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

14.2 Plansaker

Private planforslag, endringer og dispensasjoner

Det skal betales gebyr for kommunens behandling av alle private planforslag herunder reguleringsplanforslag § 12-11, endring eller oppheving av reguleringsplan § 12-14 og planforslag med utredningskrav, som behandling av planprogram § 4-1 og/eller konsekvensutredning § 4-2. I tillegg skal det betales gebyr for behandling av dispensasjoner § 19.

Private planforslag defineres som alle planforslag hvor kommunestyret ikke er oppdragsgiver.

Rådmann kan frafalle behandlingsgebyr for samarbeidsprosjekter med andre kommunale virksomheter og statlige etater.

Gebyrkategori

Gebyret skal avspeile omfanget av arbeid og tilrettelegging som kommunen må gjennomføre før vedtak om offentlig ettersyn. Gebyret skal dekke kostnader til en annonsering samt utsendelser.

Gebyrkategorier:

Gebyret fastsettes ut fra omfanget av interesseavklaringer som planen utløser (kompleksitet) og ut fra størrelsen på arealene som reguleres. Ut fra kompleksiteten og arealomfanget plasseres planforslaget i tre kategorier; enkel plan, sammensatt plan eller komplisert plan. Det er Rådmannen som fastsetter hvilken gebyrkategori som skal benyttes

Enkel plan:

Plan for et mindre område der det er få offentlige interesser, få nabointeresser. Maksimal størrelse på bebyggelse er to etasjer eller åtte meter mønehøyde.

Sammensatt plan:

Plan for et område der det må planavklares i forhold til flere offentlige og private interesser og med en del nabointeresser. Maksimal størrelse på bebyggelse er tre etasjer eller 10 meter mønehøyde.

Komplisert plan:

Plan med mange og sammensatte arealkonflikter og stort behov for arealavklaringer. Der en forslagstiller pålegges å regulere et større areal enn det som er naturlig ut fra eget behov for planavklaring, betales det ikke gebyr for dette arealtillegget.

Konsentrert bebyggelse:

Konsentrert bebyggelse med potensiale over 1000 m² BRA faktureres i tillegg kr 10 pr m² BRA.

Planer med utredningskrav og krav til planprogram § 4-1 og/eller konsekvensutredning § 4-2, gebyrlegges etter egen takst.

Gebyr i hele kroner ut fra planomfanget

Gebyret fastsettes ut fra planens kompleksitet, totale areal innenfor planavgrensningen i m² og potensial over 1000 m² BRA.

Kompleksitet	0-2000 m ² .	2001-5000 m ² .	5001 m ² .
Enkel plan	Kr 50 000	Kr 65 000	Kr 85 000
Sammensatt plan	Kr 65 000	Kr 85 000	Kr 110 000
Komplisert plan	Kr 85 000	Kr 110 000	Kr 160 000

Etter oppstartsmøte faktureres et beløp på 30 000,-. Gebyr for oppstartsmøte godskrives ved fastsettelse av gebyr for plansaksbehandling dersom planforslaget innsendes innen ett år etter avholdt oppstartsmøte.

Andre gebyrer

Type	Gebyrsats
Planer med utredningskrav pbl §§ 4.1, 4.2, 4.3	
Behandling av planprogram og /eller konsekvensutredning og /eller risiko- og sårbarhetsanalyse	Kr. 250 000
Behandling av plan i strid, hva angår reguleringsformål, med gjeldende kommuneplan eller områdeplan.	25% tillegg av beregnet plansaksgebyr.
Saksbehandling som krever flere offentlige ettersyn.	
Tillegg pr. ettersyn	50% av beregnet plansaksgebyr.
Utredninger pålagt av andre offentlige instanser	
Utredninger og undersøkelsesplikter som arkeologiske utgravinger, grunnundersøkelser, flomhøyder etc.	Faktureres etter faktiske utgifter.
Endring eller oppheving av plan pbl § 12-14	
Endring	Faktureres ihht kompleksiteten. Gebyr fastsettes ved oppstartsmøte.
Oppheving	Kr. 30 000
Annen bistand	
Bearbeiding/utarbeidelse av digitale data (plankart m.m.) etter avtale.	Faktureres etter medgått tid. Minimum 3 timer.

Utslippstillatelser i forbindelse med plansaker

Omfattende:	kr 30 000
Middels og enkle saker:	kr 15 000

Dispensasjonssaker, jf. pbl kap. 19

For dispensasjonssøknader skilles det mellom søknader med en gjennomsnittlig total arbeidsmengde på under og over 5 timer, hhv. Type 1 og Type 2. Type 3 og 4 gjelder dispensasjonssøknader med vesentlig større arbeidsmengde. (Bl.a vil dispensasjon fra plankrav vanligvis være en Type 3- eller Type 4-sak). Det beregnes et gebyr for hver dispensasjon.

Dispensasjonssøknad Type 1	kr 6 000
Dispensasjonssøknad Type 2	kr 12 000
Dispensasjonssøknad Type 3	kr 22 000
Dispensasjonssøknad Type 4	kr 45 000

14.3 Byggesaker

Hjemmelsgrunnlag

Kommunen beregner seg gebyr for arbeider med byggesaker med hjemmel i pbl. § 33-1.

Tilbakebetaling

Selv om byggearbeidene ikke igangsettes innen tre år tilbakebetales ikke byggesaksgebyret. Byggetillatelse som er eldre enn 3 år fra godkjenning er gitt, er å betrakte som foreldet og annullert (pbl. § 21-9).

Søknad om tillatelse til tiltak uten krav til ansvarsrett– pbl § 20-4:	
Nybygg	Kr 6 700
Tilbygg	Kr 6 700
Driftsbygning i landbruket under BYA=100m ²	Kr 6 700
Driftsbygning i landbruket mellom BYA=100m ² og BYA=500m ²	Kr 13 000
Driftsbygning i landbruket mellom BYA=500m ² og BYA=999m ²	Kr 35 000
Midlertidige bygninger	Kr 6 700
Søknad om endring av gitt tillatelse etter § 20-4	Kr 2 700
Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel (ikke ny boenhet)	Kr 6 700
Søknad om tillatelse til tiltak – pbl § 20-3:	
Bolighus med én boenhet	Kr 30 000
Tillegg for ekstra boenheter, inntil totalt 4 boenheter	Kr 9 400
Fritidsbolig	Kr 25 000
Tilbygg/påbygg til bolig/fritidsbolig	Kr 11 000
Garasjer/uthus/boder (søknad etter § 20-3)	Kr 11 000
Ny boenhet i eksisterende bygning	Kr 16 000
Bruksendring, pr. time	Kr 1 180
Søknad om endring av tillatelse, pr. time	Kr 1 180

Skilt og reklame	
Skilt og reklame pr. søknad – skilt over 3m ²	Kr 4 000
Industribygg, boligbygg med mer enn 4 boenheter, forretningsbygg, kombinerte bygg og andre større bygg til serviceformål, samt driftsbygninger i landbruket på BRA=1000m² eller mer. Nybygg, tilbygg og påbygg (se presisering av beregningsmåte under)	
Inntil 500m ² BRA (bruksareal) pr. m ²	Kr 100
Tillegg for 500 – 2000m ² BRA pr. m ²	Kr 40
Tillegg utover 2000m ² pr. m ²	Kr 25
Midlertidige bygg – Inntil 500m ² BRA pr. m ²	Kr. 50
Midlertidige bygg – Tillegg utover 500m ² BRA pr. m ²	Kr. 20
Minimumsgebyr / Maksimumsgebyr	Kr 19 000 / Kr 300 000
Riving	
Bygg tillatt oppført på søknad uten ansvarsrett (jf pbl § 20-4)	Kr 3 700
Bygg tillatt oppført på søknad uten ansvarsrett (jf pbl § 20-4) samtidig med søknad om gjenoppføring på samme sted	Kr 1 050
Bolighus og fritidsbolig	Kr 11 500
Andre bygg	Kr 16 500
Brukstillatelser	
Midlertidig brukstillatelse, pr. time	Kr 1 180
Ferdigattest, pr. time	Kr 1 180
Opprettelse av ny grunneiendom m.m.	
Søknad om opprettelse av grunneiendom eller festegrunn hvor tomtedeling ikke inngår i vedtatt plan, pr. tomt	Kr 15 000
Søknad om opprettelse av grunneiendom eller festegrunn i samsvar med vedtatt plan, pr tomt	Kr 5 700
Søknad om opprettelse av anleggseiendom eller nytt jordsameie	Kr 9 000
Arealoverføring, inntil 250m ²	Kr 5 500
Arealoverføring, utover 250m ²	Kr 9 000
Diverse søknader	
Timesats for behandling av saker på timebasis	Kr 1 180
Igangsettingstillatelse utover den første	Kr 4 200
Ny skorstein i eksisterende bygg	Kr 3 600
Rehabilitering av skorstein	Kr 3 200
Søknad om separat avløpsanlegg (gebyr for utslippstillatelse etter forurensningsloven kommer i tillegg)	Kr 6 500
Søknadspiktig endring av VA-ledning, pr. time	Kr 1 180

Infrastrukturprosjekt – nytt og endring av eksisterende, pr. time	Kr 1 180
For tiltak som utføres / er utført i strid med tillatelse eller uten tillatelse, ilegges gebyr for kommunens arbeid for å få sendt inn søknad og / eller rettet opp forholdet. Pr. time.	Kr 1 180

Gebyrene omfatter eventuell forhåndskonferanse, befaring dersom nødvendig og ordinær saksbehandling. Ved to-trinns behandling vil gebyrer bli fakturert ved søknad om rammetillatelse og gjelde for rammetillatelse og én igangsettingstillatelse. For skorstein er ferdigattest inkludert i behandlingsgebyret.

Søknad om endring av tillatelse

Endret søknad og tegninger. Med dette menes endringer det søkes om etter at rammetillatelse eller tillatelse etter §§ 20-3 og 20-4 er gitt, men før bygget eller tiltaket er gitt ferdigattest.

Mangelfulle søknader

Ved behandling av saker der innsendt dokumentasjon er mangelfull eller feilaktig, beregnes et tilleggsgebyr etter medgått tid.

Avslag

Dersom en søknad resulterer i avslag, betales gebyr i henhold til satser og rammer som gitt i overstående tabell.

Ufullstendig søknad som ikke kompletteres innen rimelig tid

Dersom søknad er ufullstendig og ikke kompletteres innen rimelig tid etter at det er utsendt mangelbrev vil saken avsluttes og faktureres etter hittil medgått tid. Maksimalbeløp er ordinært gebyr om søknaden hadde kommet til vedtak.

Igangsetting uten tillatelse/ulovligheter

Dersom et arbeid igangsettes uten at tillatelse er gitt, ilegges et behandlingsgebyr i henhold til medgått tid med saken fram mot behandling av eventuell søknad.

Blir ulovlig påbegynt tiltak avslått kan kommunen i tillegg gi pålegg om tilbakeføring og gi løpende tvangsmulkt inntil tilbakeføring er skjedd. Pbl §§ 32-3 og 32-5. Tilsvarende kan overtredelsesgebyrer ilegges etter Pbl § 32-8 og byggesaksforskriftens kap. 16 sine bestemmelser.

Beregningsmåte ved gebyr etter areal

For en del større bygg beregnes gebyr etter areal. Dette beregnes på følgende måte: Dersom et bygg har BRA=2300m² faktureres de første 500m² med kr 100 pr. kvm. De neste 1500m² (mellom 500m² og 2000m²) med kr 40 pr. kvm. For de 300m² som overstiger 2000m² beregnes kr 25 pr. kvm. For dette eksempel får man da et totalgebyr på kr. 117.500,-.

Byggesaksdag/Byggesak på timen

For byggesaker som kan behandles på byggesaksdag/byggesak på timen og ferdigbehandles her, gis en reduksjon i standardgebyr med 1.500 kr.

Diverse

Andre søknadspliktige tiltak som ikke er nevnt og som skal behandles av kommunen betales etter medgått tid.

15 Gebyr for arbeids- og gravetillatelser i veier, parker og friområder

Alle beløp er angitt ekskl. mva.

Gravegebyr	
Kontroll og administrasjons gebyr:	kr 3 075 pr. tillatelse.
Forringelsesgebyr	
Forringelsesgebyr:	kr 160 pr. oppmålt m2. Minimums areal 10 m2.
Grunn leie	
Leie	kr 12 pr. m2 pr. dag
Bistand ved utarbeidelse av skilt og varslingsplaner	
Timesats	kr 580 pr time medgått tid.

16 Feiing og tilsyn

Tjenestene Feiing og tilsyn utføres og faktureres av Drammensregionens Brannvesen IKS.

PRISLISTE, FEIING:	Inkl. mva
Vanlig skorsteinsløp (pr. stk)	Kr 616,25
Redusert pris for feiing av flere fyringsanlegg på samme boligenhet (pr. stk.)	Kr 313,75
Tillegg for eier av boligenhet som ikke gir melding om at feiing ikke passer eller hvis skorsteinsløpet/ene ikke har vært tilgjengelig for feiing ved første fremmøte (prisen er uavhengig av antall skorsteinsløp).	Kr 395,00
Dersom feier ved 2. gangs fremmøte også møter "stengt dør" eller det er andre hindringer som medfører at feiing ikke lar seg gjennomføre, faktureres det fullt ut selv om feiingen ikke er gjennomført (prisen er avhengig av antall skorsteinsløp).	Minimum Kr 616,25
Skorsteinsløp tilknyttet større fyringsanlegg (pr. stk)	Kr 1 077,50
Skorsteinsløp i fabrikkskorstein (pr. løpemeter)	Kr 132,50
Røykrør/røykkanal tilknyttet vanlig skorsteinsløp (pr. stk, inntil 1 meter)	Kr 121,25
Røykrør/røykkanal tilknyttet vanlig skorsteinsløp (pr. stk, over 1 meter, i tillegg pr. løpemeter)	Kr 82,50
Røykrør/røykkanal fra større fyringsanlegg (pr. løpemeter)	Kr 178,75
Røykrør/røykkanal tilknyttet fabrikkskorstein (pr. løpemeter)	Kr 295,00
Fjerning av beksot-fresing av skorsteinsløp (pr. time)	Kr 680,00
PRISLISTE, TILSYN:	Inkl. mva
Vanlige fyringsanlegg – gjelder ett fyringsanlegg pr. boligenhet	Kr 1 583,75
Redusert pris for tilsyn av flere fyringsanlegg på samme boligenhet (pr. stk.).	Kr 792,50
Tillegg for eier av boligenhet som ikke gir melding om at tilsyn ikke passer ved første fremmøte (uavhengig av antall fyringsanlegg)	Kr 537,50

Dersom feier ved 2. gangs fremmøte også møter "stengt dør", faktureres det fullt ut selv om tilsynet ikke er gjennomført (prisen er avhengig av antall fyringsanlegg).	Minimum Kr 1 583,75
Større fyringsanlegg (pr. stk)	Kr 3 387,50
Fabrikkfyringsanlegg (pr. stk)	Kr 5 345,00

BETALINGSBETINGELSER:

- Hvis eier/bruker av fyringsanlegg som er varslet om feiing/tilsyn ikke er tilstede eller det er tekniske eller andre forhold som feieren ikke kan lastes for som gjør at feiing/tilsyn ikke kan utføres, må eier betale for det utførte arbeidet som er reisetid, rapport og administrative tillegg.
- Hvis eier/bruker ønsker å flytte varslet tidspunkt (dag) for feiing/tilsyn, kan dette avtales med feierseksjonen som kan kontaktes enten ved personlig fremmøte, telefon, telefaks eller e-post. Beboere som har vært på feriereise, sykehusopphold og lignende kan avtale ny tid da de kommer tilbake til boligenheten.
- Hvis eier/bruker ønsker feiing/tilsyn utenom feierens rute betales det vanlige satser.
- Hvis eier/bruker ønsker feiing/tilsyn etter endt arbeidstid, på vanlige ukedager, betales et pristillegg på 50 %.
- Hvis eier/bruker ønsker feiing/tilsyn på lørdager betales et pristillegg på 100 %.

Definisjoner:

Vanlig skorsteinsløp	Tilknyttet mindre fyringsanlegg med innfyrt varmeeffekt inntil 120 kW
Skorsteinsløp tilknyttet større fyringsanlegg	Tilknyttet større fyringsanlegg med innfyrt varmeeffekt over 120 kW
Skorsteinsløp i fabrikkskorstein	Skorsteinsløp i frittstående skorstein som er tilknyttet større fyringsanlegg med innfyrt varmeeffekt over 240 kW.
Fyringsanlegg	Et eller flere ildsteder tilknyttet et skorsteinsløp med røykkanal/røykrør mellom ildsted og skorsteinsløp, lagertank for brensel og fraktesystem for brensel mellom lagertank og ildsted.

PRISER FOR IKKE LOVPÅLAGTE TJENESTER:	Inkl. mva
Feiing av ildsteder, fyrkjeler, kontroll av fyringsanlegg, m.v. (pr. time) (NB! kontroll av fyringsanlegg: i fritidsboliger, kontroll av skorstein som ikke er tilknyttet ildsted etter eiers eget ønske, rådgiving og veiledning, m. v.)	Kr 996,25

17 Enkle inngrep og kontakt på telefon på legevakta

For enkle inngrep og kontakt på telefon på legevakta tas gebyr i henhold til Normaltariffen. For prøver og utstyr som ikke er omfattet av normaltariffen, samt medikamenter, føres prislister på legevakt som avstemmes med prisnivået for omliggende legevakter og ikke skal overstige nivået som trengs for å dekke utgifter. Prisnivået justeres i henhold til normaltariffens endringer årlig. Andre priser endres med utgangspunkt i den faktiske materialkostnaden.

18 Landbrukssaker

Søknader om erverv av eiendom etter konsesjonsloven

For behandling av konsesjonssøknader kreves et gebyr fastsatt av staten i medhold av Forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker av 14. desember 2011 nr. 1336 § 2. Gebyr påløper uavhengig av om søknaden innvilges eller avslås. Gebyret er nå kr 5 000.

Med hjemmel i forskriften §4 kan kommunen helt eller delvis frita for gebyr dersom det foreligger særlige grunner.

Søknader om delingssamtykke etter jordlova

For behandling av søknader om delingssamtykke etter jordlova § 12 (jordlovbehandling av deling) kreves et gebyr fastsatt av staten på i medhold av Forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker av 14. desember 2011 nr. 1336 § 2. Gebyrer påløper uavhengig av om søknaden innvilges eller avslås. Gebyret er nå kr 2 000.

Med hjemmel i forskriften §4 kan kommunen helt eller delvis frita for gebyr dersom det foreligger særlige grunner.

Gjødselplaner

Gebyr for bistand til utarbeidelse av gjødselplaner i jordbruket.

Gebyret settes til kr 750 + kr 30 pr. skifte.

19 Gebyr for tilsyn med besitter av næringsavfall

Gebyrberegning

Inspeksjon, 2 timer, lønnsutgifter inkl. sos. utg. og kapitalkostnader	Kr 1 350
Etterarbeid, 1 time, lønnsutgifter inkl. sos. utg. og kapitalkostnader	Kr 650
Støttefunksjoner	Kr 220
Gebyrgrunnlag ved inspeksjon uten oppfølging (m. egenmelding tilbake)	Kr 2 200
Tilleggsytelser, for oppfølging / ny inspeksjon ved avviksoppfølging / klagebehandling inkl. kapitalkostnad	Kr 2 200
Gebyrgrunnlag ved utvidet inspeksjon / klagebehandling	Kr 4 400

Det er lagt opp til at gebyret i enkelte tilfeller, når særlige grunner foreligger, kan nedsettes eller frafalles.

20 Gebyrer for handel med fyrverkeri

Gebyrstørrelser i 2018	Inkl. mva
Gebyr for behandling av søknad (inkludert administrative utgifter ved første tilsyn)	Kr 2 537,50
Gebyr for 1. gangs tilsyn (reisetid, kjøring og tilsyn)	Kr 563,75
Gebyr for 2. gangs tilsyn	Kr 1 450,00

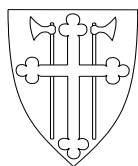
21 Gebyr for salg og skjenking av alkohol

Øvre Eiker kommune følger Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. av 8 juni 2005, der avgiftene er regulert. I denne forskrift legges følgende til grunn:

- Alkoholholdig drikk gruppe 1: Drikk som inneholder over 2,5 og høyst 4,7 volumprosent alkohol
- Alkoholholdig drikk gruppe 2: Drikk som inneholder over 4,7 og mindre enn 22 volumprosent alkohol
- Alkoholholdig drikk gruppe 3: Drikk som inneholder mellom 22 og 60 volumprosent alkohol.
- Vi tar gebyr for søknad om ambulerende bevilling / enkeltanledning. Dette er også regulert av forskriften.
- Vi tar gebyr for avleggelse av etablererprøve for serveringsvirksomhet og kunnskapsprøve alkoholoven. Dette er regulert av samme forskrift.

Gebyrene fastsettes av Helse- og omsorgsdepartementet og vil bli justert når gebyrene for 2018 er kjent.

22 Betalingssatser i Eiker prestegjeld



DEN NORSKE KIRKE

Øvre Eiker Kirkelige Fellesråd

Betalingssatser i Eiker prestegjeld fra 1.januar 2018

- Alle innbyggere i kommunen har rett til fri grav. I forbindelse med ny grav kan det festes en grav ved siden som det betales festeavgift for fra første dag og ut fredningstiden på 20 år. Når festetiden for en grav er utløpt, kan den festes videre ved fornyelse av festeavtalen.
- Når festeavtalen opphører, skal gravminnet fjernes. Dette er festers ansvar, men kirkegårdspersonalet kan gjøre det etter satser vedtatt av fellesrådet.
- Avgifter for personer som ikke er medlem av Den norske kirke.

Avgifter vedrørende kirkegården og kremasjon:

Feste av gravsted, fakturering hvert 5. år	2018
Enkel grav og urnegrav pr. år	195,00
Dobbel grav, 2 plasser pr. år	390,00
Festetid settes alltid til 20 år første gang	4100,00
Plass på minnelund inkl. minneplate er for 20 år	6570,00
Reservering av plass for navneplate. 20 år.	1070,00
Kremasjonsavgift: Sats fra Drammen krematorium+ gebyr på 200.-	
Fjerning/bort kjøring av gravminne	700,00
Sikre gravminne/Bolte (vedtak 2016)	1540,00
Sikre gravminne/Rette opp	1020,00

Avgift for personer som ikke er bosatt i Øvre Eiker kommune

Kistebegravelse (åpning/lukking av grav)	3750,00
Urnebegravelse (nedsetting av urne)	1170,00

Avgifter ved leie av kirke/personell ved begravelse og bryllup m.m. for personer som ikke er medlem av Den norske kirke, og for personer som ikke er bosatt i Øvre Eiker

Kirke / kapell / kirketjener	2570,00
Organist	1900,00

Leie av kirke til konserter og andre arrangement:

Sats for leie av kirkerommet	Leie +	Provisjon
"Lokale" arrangører med kollekt til veldedige formål, ikke inngangspenger:	870,00	0
"Lokale" arrangører og amatører som tar inngangspenger	1500,00	10 %
Andre leietagere som leier kirken som konsert-/fremføringslokale	3700,00	20 %

For konserter er en øvelse inkl. i leien. Utover det betales kr.580.-/gang for inntil 5 øvelse. Over 5 øvelse i fast avtale 1150.-/gang. Leie av menighets sal, møte/grupperom og menighetshus har egne satser som fastsettes av fellesrådet etter innstilling fra menighetsrådet.